



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ВРБАС  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРБАС

Председник Скупштине општине: \_\_\_\_\_  
Марјана Мараш

Број: 011—6/2020-I/01  
Дана: 28. јануар 2020. године


## ИЗЕМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКОВА 27 И 36 У ВРБАСУ



ЈКП „КОМУНАЛАЦ ВРБАС“

број плана: 10-10110/13-19

ОДГОВОРНИ УРБАНИСТА:

  
Драгана Костић, мастер арх.



ДИРЕКТОР:

  
Синиша Адамовић, дипл.правник

Врбас, јануар 2020. година



**Комуналац Врбас**  
Јавно комунално предузеће  
21460 Врбас Саве Ковачевића 87

тел./факс: 021 706 575  
office@komunalacvrbas.rs  
www.komunalacvrbas.rs

ПИБ: 109078726  
Матични број: 21123269  
Тек. рачун: 105-5644-72

Назив урбанистичког плана:

**ИЗМЕНА И ДОПУНА  
ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ  
БЛОКА „27 И 36“ У ВРБАСУ  
фаза израде: Нацрт плана**

Носилац плана:



**ОПШТИНА ВРБАС  
Маршала Тита 89, Врбас**

Наручилац плана:

**Нада Жуловић  
ул. Иве Лоле Рибара бр.26, Врбас**

Израђивач:

**ЈКП „Комуналац“ Врбас  
ул. Саве Ковачевића бр.87**

Одговорно лице/заступник:

**Синиша Адамовић, директор**

Потпис:



Одговорни урбаниста:

**Драгана Костић, мастер инж.арх.  
200 1495 15**

Лични печат:

Потпис:



Радни тим:

**Јелена Цебаловић, дипл.правник  
Дијана Аџић, администратор**

Број документације:

**10-10110/13-19**

Место и датум:

**Врбас, јануар 2020.**

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009-испр. 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019-др.закон), члана 14, 36. став 1. тачка 5. и члана 119. Статута општине Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 26/2018), Скупштина општине Врбас, по прибављеном мишљењу Комисије за планове општине Врбас, број 350-1-28/2019-IV/05 од 30. децембра 2019. године, на седници одржаној 28. јануара 2020. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ**  
**БЛОКА БРОЈ „27“ И „36“ У ВРБАСУ**

**Члан 1.**

Овом Одлуком доноси се Измена и допуна Плана детаљне регулације блока број „27“ и „36“ у Врбасу (у даљем тексту: План) који је израђен од стране ЈКП „Комуналац“ Врбас, под бројем 10-10110/13-19, а који је саставни део ове Одлуке.

**Члан 2.**

План се састоји из текстуалног дела и графичког дела.

Текстуални део плана се објављује у „Службеном листу општине Врбас“ и на интернет страници општине Врбас.

**САДРЖАЈ**

**А. ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

1. РЕГИСТРАЦИЈА ПРЕДУЗЕЋА
2. ЛИЦЕНЦА ОДГОВОРНОГ УРБАНИСТЕ
3. РЕШЕЊЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ОДГОВОРНОГ УРБАНИСТЕ
4. ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ УРБАНИСТЕ

**Б. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО**

**I ОПШТИ ДЕО**

1. УВОД
2. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ
3. ИЗВОД ИЗ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
4. ОПИС ГРАНИЦА ИЗМЕНА И ДОПУНА
5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА
  - II ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ТЕКСТУАЛНОГ ДЕЛА
  - III ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ У ГРАФИЧКОМ ДЕЛУ
  - IV ПРИМЕНА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА

**В. ГРАФИЧКИ ДЕО**

- |    |                                  |           |
|----|----------------------------------|-----------|
| 00 | ИЗВОД ИЗ ПГР-А                   | Р 1:12500 |
| 01 | ГРАНИЦА ОБУХВАТА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ | Р 1: 500  |
| 02 | РЕГУЛАЦИОНО-НИВЕЛАЦИОНИ ПЛАН     | Р 1: 500  |

**Д. ДОКУМЕНТАЦИОНА ОСНОВА**

1. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
2. ОДЛУКА О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ
3. УГОВОР О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

Члан 3.

Саставни део ове Одлуке је текстуални део Плана и исти се објављује у „Службеном листу општине Врбас“.

План се у целости објављује и у електронском облику и доступан је путем интернета на адреси <https://urbanizam.vrbas.net/urbanizam/planska-dok>.

Члан 4.

План се потписује, оверава и архивира у складу са Законом о планирању и изградњи. План је израђен у три примерка у аналогном и у четири примерка у дигиталном облику.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чува се у архиви Скупштине општине Врбас.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чува се у Одељењу за урбанизам, стамбене послове, заштиту животне средине и енергетски менаџмент Општинске управе Врбас.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чува се у ЈКП „Комуналац“ Врбас.

Један примерак донетог потписаног и овереног Плана у дигиталном облику чува се у Покрајинском секретаријату надлежном за послове урбанизма.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Врбас“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводине  
Општина Врбас  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРБАС  
Број: 011-6/2020-И/01  
Дана: 28. јануара 2020. године  
ВРБАС



Председник Скупштине општине,  
Марјана Мараш

## **A. ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА**



5000157897183

**ИЗВОД О  
РЕГИСТРАЦИЈИ  
ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА**Република Србија  
Агенција за привредне регистре**ОСНОВНИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАТАК**

Матични / Регистарски број 21123269

**СТАТУС**

Статус привредног субјекта Активан

**ПРАВНА ФОРМА**

Правна форма Јавно предузеће

**ПОСЛОВНО ИМЕ**

Пословно име Јавно комунално предузеће Комуналац Врбас

Скраћено пословно име ЈКП Комуналац Врбас

**ПОДАЦИ О АДРЕСАМА**

Адреса седишта

Општина Врбас

Место Врбас

Улица Саве Ковачевића

Број и слово 87

Спрат, број стана и слово / /

Адреса за пријем електронске поште

Е- пошта office@komunalacvrbas.rs

**ПОСЛОВНИ ПОДАЦИ**

Подаци оснивања

Датум оснивања 23.07.2015

Време трајања

Време трајања привредног субјекта Неограничено

Претежна делатност

Шифра делатности 3600

Назив делатности Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Остали идентификациони подаци

Порески Идентификациони Број (ПИБ) 109078726

Подаци од значаја за правни промет  
Текући рачуни

105-0000000014098-27  
105-0830120005174-28  
150-0000000043028-64  
840-0000000899743-21  
105-0000000005644-72  
170-0030037967000-47  
105-0000000005655-39  
105-0000002122603-76



Контакт подаци

Телефон 1

+381 21 706575

Факс

+381 21 706575

Интернет адреса

www.komunalacvrbas.rs

Подаци о статусу / оснивачком акту

Датум важећег статута

28.06.2016

Датум важећег оснивачког акта

24.05.2016

Законски (статутарни) заступници

Физичка лица

1. Име  Презиме   
ЈМБГ   
Функција   
Ограничење супотписом

Назорни одбор

Председник надзорног одбора

Име  Презиме   
ЈМБГ

Чланови надзорног одбора

1. Име  Презиме   
ЈМБГ   
2. Име  Презиме   
ЈМБГ

Чланови / Сувласници

**Подаци о члану**

Назив

ОПШТИНА ВРБАС

**Подаци о капиталу**

**Новчани**

износ

датум

Уписан: 100,00 RSD

износ

датум

Уплаћен: 100,00 RSD

23.07.2015

износ(%)

Сувласништво удела  
од

100,0000000000

**Основни капитал друштва**

**Новчани**

износ

датум

Уписан: 100,00 RSD

износ

датум

Уплаћен: 100,00 RSD

23.07.2015

Регистратор Миладин Маглов







**Комуналац Врбас**  
Јавно комунално предузеће  
21460 Врбас Саве Ковачевића 87

тел./факс: 021 706 575  
office@komunalacvrbas.rs  
www.komunalacvrbas.rs

ПИБ: 109078726  
Матични број: 21123269  
Тек. рачун: 105-5644-72

Број: 04-5761/2

Датум: 25.12.2015.године

На основу члана 18. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС”, бр. 119/2012 ) и члан 36. Статута ЈКП Комуналац Врбас из Врбаса (бр. 01-5/1-1 од 14.07.2015. године), Надзорни одбор ЈКП Комуналац Врбас из Врбаса на својој 21. седници одржаној 25.12.2015. године, у просторијама предузећа у Врбасу, ул. Саве Ковачевића бр. 87, разматрајући тачку 2. дневног реда, донео је

## ОДЛУКУ

### О ДОПУНИ СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА КОМУНАЛАЦ ВРБАС ИЗ ВРБАСА

#### Члан 1.

У Статуту ЈКП Комуналац Врбас из Врбаса (бр. 01-5/1-1 од 14.07.2015. године) у члану 20. став 2. иза алинеје : „ 82.30 организовање састанака и сајмова“ додаје се нова алинеја која гласи : „ 71.11 архитектонска делатност“.

#### Члан 2.

На Одлуку о допуни статута сагласност даје Скупштина општине Врбас, након чега ће се објавити на огласној табли предузећа.

Овај Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли предузећа, од када се има и примењивати.

Председник Надзорног одбора  
ЈКП Комуналац Врбас

Вељко Ковачевић





Комуналац Врбас  
Јавно комунално предузеће

Датум пријема: 31. 12. 2015

Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
08-7004			

На основу члана 28, 30. и 93. Статута општине Врбас /"Службени лист општине Врбас", број 3/02, 5/02, 10/04, 11/08, 21/09, 15/10, 16/13 и 2/2014/ и члана 29. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „ Комуналац“ Врбас из Врбаса ("Службени лист општине Врбас", број 9/2015), Скупштина општине Врбас, на седници одржаној 30. децембра 2015.године, донела је

## РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку о допуни Статута Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Врбас из Врбаса коју је донео Надзорни одбор ЈКП „Комуналац“ Врбас из Врбаса дана 25.12. 2015. године под бројем 04-5761/2.  
Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Врбас".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Врбас  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРБАС  
Број:011-69/2015-1/01  
Дана: 30. децембра 2015. године  
ВРБАС



Председник Скупштине општине,  
Марјана Мараш



Комуналац Врбас

Јавно комунално предузеће за водоснабдевање и одводњавање, Службени гласник РС, бр.6/2012, в.д. директора ЈКП Комуналац Врбас из Врбаса

Број: 08-50

Датум: 05.01. 2016. год.

На основу члана 29.став 2. тачка 1 и 2. Правилника о садржини регистра привредних субјеката и документацији потребној за регистрацију ( „Сл.гласник РС“, бр.6/2012 ), в.д. директора ЈКП Комуналац Врбас из Врбаса утврђује

ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ  
СТАТУТА  
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
КОМУНАЛАЦ ВРБАС

На основу члана 18.став 1.тачка 8. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 119/2012, 116/2013. и 44/2014), Одлуке о допуни Одлуке о оснивању ЈКП Комуналац Врбас бр.011-65/2015- I/01 од 21.12.2015.године, Надзорни одбор ЈКП Комуналац Врбас из Врбаса на седници одржаној 25. децембра 2015. године, донео је

СТАТУТ  
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА  
"КОМУНАЛАЦ" ВРБАС

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ради обављања делатности од општег интереса у области снабдевања водом за пиће, пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, одржавања чистоће на површинама јавне намене, одржавања јавних зелених површина, одржавања улица и путева, управљања комуналним отпадом, управљања пијацама, управљања гробљима и вршења погребних услуга, одржавања јавних чесми у Врбасу и насељеним местима општине Врбас, оснива се Јавно комунално предузеће „Комуналац“ Врбас из Врбаса (у даљем тексту: Јавно комунално предузеће).

Члан 2.

Јавно комунално предузеће оснива се и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса из члана 1. ове Одлуке и уредног задовољавања потреба крајних корисника услуга.

Члан 3.

Права и обавезе оснивача према Јавном комуналном предузећу утврђена су Одлуком о оснивању Јавног комуналног предузећа и овим Статутом.

#### Члан 4.

Овај Статут садржи следеће одредбе:

- подаци о оснивачу,
- пословно име и седиште,
- одговорности за обавезе,
- права, обавезе и одговорности оснивача према јавном комуналном предузећу,
- заступање и представљање,
- планирање рада и развоја,
- унутрашња организација и делатности јавног комуналног предузећа,
- средства јавног комуналног предузећа и начин распоређивања добити,
- органи јавног комуналног предузећа,
- пословна тајна,
- статусне промене и промене облика јавног комуналног предузећа,
- заштита и унапређење животне средине,
- обезбеђење општег интереса,
- јавност у раду,
- општи акти јавног комуналног предузећа,
- другим питањима која су од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива јавно комунално предузеће.

#### 2. ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

#### Члан 5.

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Врбас из Врбаса је Општина Врбас са седиштем у Врбасу, улица Маршала Тита број 89, матични број: 8285071.

Права Оснивача остварује Скупштина општине Врбас која уређује и обезбеђује услове обављања комуналних делатности и функционисања комуналних система у складу са законом.

### 3. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

#### Члан 6.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће "Комуналац" Врбас из Врбаса.

Скраћено пословно име је: ЈКП "Комуналац" Врбас.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа, уз сагласност оснивача.

#### Члан 7.

Седиште јавног комуналног предузећа је у Врбасу, у улици Саве Ковачевића број 87.

#### Члан 8.

Јавно комунално предузеће „Комуналац“ Врбас из Врбаса има свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику ћириличним писмом, мађарском и русинском језику и њиховим писмом.

Печат јавног комуналног предузећа је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Предузећа.

Пречник печата као и број примерака печата одређује се посебном одлуком Директора Предузећа, у складу са законом.

Штампил јавног комуналног предузећа је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име и седиште Предузећа и место за датум и број.

Јавно комунално предузеће има свој заштитни знак који садржи назив и седиште Јавног комуналног предузећа.

Заштитни знак ЈКП „Комуналац“ Врбас из Врбаса се састоји од симбола и логотипа. У оквиру логотипа истакнут је назив и седиште предузећа. Симбол је у основи шестоугао формиран од шест троуглова чија конструкција формира дводимензионални приказ коцке дефинисан стрелицама. Свакој стрелици је придодата боја која дефинише делатност:

Плава - снабдевање водом за пиће, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода

Зелена - одржавање јавних зелених површина, управљање пијацама

Жута - одржавање чистоће на површинама јавне намене, одржавање улица и путева, управљање гробљима и вршење погребних услуга.

#### Члан 9.

Промена седишта и пословног имена јавног комуналног предузећа врши се уз сагласност Оснивача, на начин утврђен оснивачким актом јавног комуналног предузећа.

#### 4. ОДГОВОРНОСТИ ЗА ОБАВЕЗЕ

#### Члан 10.

Јавно комунално предузеће је правно лице које обавља делатности од општег интереса.

Јавно комунално предузеће може поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности, уз сагласност оснивача.

#### Члан 11.

Јавно комунално предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун, и одговара за своје обавезе целокупном својом имовином (потпуна одговорност).

Организациони делови Јавног комуналног предузећа немају овлашћења у правном промету.

#### 5. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ КОМУНАЛНОМ ПРЕДУЗЕЋУ

#### Члан 12.

Поред права и обавеза Оснивача према јавном комуналном предузећу која су утврђена оснивачким актом, општина Врбас ради успешног обављања комуналних делатности које обавља Предузеће, дужна је да обезбеди услове за обављање делатности, потребан обим, ниво и квалитет комуналних услуга, трајно и континуирано обављање комуналних делатности, стално подизање нивоа и квалитета комуналних услуга и унапређивање обављања комуналних делатности, материјалне и техничке услове за обављање комуналних делатности и њихов развој, остваривање друштвеног надзора и контроле у обављању комуналних делатности и друге услове утврђене законом.

## 6. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА

### Члан 13.

Јавно комунално предузеће (у даљем тексту: Предузеће) заступа и представља Директор.

### Члан 14.

Директор може генералним или специјалним пуномоћјем пренети поједина овлашћења за заступање Предузећа на друге запослене или лица изван Предузећа.

Пуномоћник односно заступник Предузећа може заступати Предузеће у обиму и садржини односно границама овлашћења из пуномоћја које одређује Директор.

### Члан 15.

Пуномоћником се сматра и лице коме је у Предузећу поверено вршење дужности из којих по редовном току ствари, проистиче овлашћење за закључење одређених послова у границама тих дужности (пуномоћник по запослењу).

## 7. ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА

### Члан 16.

Предузеће планира свој развој и одлучује о доношењу аката планирања.

Предузеће доноси нарочито следеће акте планирања:

1. дугорочни и средњорочни план рада и развоја, и
2. годишњи програм пословања.

Планове рада и развоја, као и годишњи програм пословања доноси Надзорни одбор на предлог Директора.

На планове рада и програм пословања из става 2. овога члана, сагласност даје Оснивач.

Ако у току примене плана и програма на који је Скупштина општине дала сагласност, наступе околности које онемогућавају њихово извршење, Директор Предузећа ће поднети извештај о узроцима који онемогућавају извршење у предвиђеном обиму, односно вредности и предложиће промене које одговарају

промењеним околностима о чему ће известити Скупштину општине, а на основу одлуке Надзорног одбора.

#### Члан 17.

Предузеће кроз остваривање плана је дужно да:

- осигура трајно, несметано и редовно обављање делатности,
- гарантује квалитет услуга,
- утврђује организацију и начин рада у циљу максималног задовољавања потреба потрошача тј. корисника услуга,
- сарађује са другим заинтересованим субјектима ради ефикаснијег обављања делатности и успешнијег извршавања обавеза према потрошачима односно корисницима услуга.

#### Члан 18.

Предузеће доноси финансијски план као и план набавки за сваку годину.

Предузеће води пословне књиге, врши признавање и процењивање имовине о обавеза, прихода и расхода, саставља, приказује и доставља финансијске извештаје и врши обелодањивање и ревизију финансијских извештаја у складу са законском, професионалном и интерном регулативом.

### 8. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА

#### Члан 19.

У Јавном комуналном предузећу се организују делови Предузећа у зависности од карактера процеса рада и услова рада у складу са Правилником о унутрашњој организацији предузећа и систематизацији послова који доноси Директор Предузећа.

Директор Предузећа може, ако то захтева пословање Предузећа донети одлуку о промени унутрашње организације Предузећа, у складу са оснивачким актом и законом.

#### Члан 20.

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Врбас из Врбаса је:

36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде



Осим наведене претежне делатности Јавно комунално предузеће „Комуналац“ Врбас из Врбаса, обавља и следеће делатности:

37.00 Уклањање отпадних вода

Обухвата сакупљање и одвођење атмосферских, комуналних и других отпадних вода

38.11 Сакупљање отпада који није опасан

38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан

81.30 Услуге уређења и одржавања околине

- обухвата уређивање, одржавање и заштита зелених површина, јавних дечијих игралишта и дрвореда:

- уређивање и одржавање јавних саобраћајних површина и паркиралишта

- одржавање и обнављање засада поред јавних путева

96.03 Погребне и сродне делатности

- обухвата управљање гробљима и обављање погребних услуга

42.11 Изградња путева и аутопутева

- обухвата оправку, мања проширења и ојачање коловоза, плenumа и путних објеката, обнављање коловозног застора:

- мање поправке трасе и нивелате пута у циљу повећања безбедности саобраћаја на путу

- одржавање, обнављање и замена дотрајалих путних објеката, бојење металних конструкција и путних објеката

- редовни, повремени и ванредни преглед пута и објеката на путу

- оправка и замена привремених и сталних направа за заштиту јавних путева, уклањање са пута одређеног, нанесеног, просутог и на други начин на путу доспелог материјала и предмета

- постављање, замена, уклањање и оправка хоризонталне и вертикалне сигнализације, опреме пута и других знакова

- други послови који су од значаја за одржавање пута

- чишћење коловоза, одводних и других објеката и уређаја

- кошење траве и одржавање засада на путном земљишту

- одржавање проходности путева у зимском периоду

- постављање заштитних зиданих и металних ограда

- 49.41 Друмски превоз терета: превоз терета, локални, камионима, тракторима и другим моторним возилима са приколицом или без приколице
- 47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама
- обухвата трговину непрехрамбеним производима: мртвачки ковчези, крстови, клупе, венци, цвеће (природно и вештачко, украсно шибље, четинари и остало дендролошко цвеће), текстила, папирне конфекције, семе за заснивање зелених површина, гнојиво и храниво, прибор за узгајање и одржавање цвећа и друга погребна опрема
- 43.33 Постављање подних и зидних облога
- обухвата радове облагања подова и степеништа линолеумом, гумом и другим материјалом, терацерски, керамичарски и паркетарски радови
- 43.34 Бојење и застакљивање
- стаклорезачки и фарбарски радови
- 43.39 Остали завршни радови
- обухвата молерско – фарбарске и гипсарске радове
- 43.91 Кровни радови
- обухвата грађевинско – браварске и лимарске радове
- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови
- инвестиционо одржавање, адаптација и оправка привредних, стамбених и других објеката, изолаторски радови и други грађевинско занатски радови у грађевинарству
- 16.23 Производња остале грађевинске столарије и елемената
- обухвата производњу врата, прозора и друге грађевинске столарије и вршење услуга израде предмета
- 16.24 Производња дрвене амбалаже
- Обухвата производњу опреме за домаћинства, школе,

угоститељство и канцеларије израђено претежно од дрвета и других материјала и то: сандуци, кутије, гајбе, дрвени калеми, бурад и друга амбалажа од дрвета;

- 01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака
- 01.30 Гајење садног материјала
- 43.22 Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
  - обухвата инсталирање укључујући доградњу, адаптацију, одржавање и поправке грађевинских инсталација и то: унутрашње и спољне водоводне и канализационе и унутрашње електричне инсталације, оправка канала, бунара и хидромашинске опреме као и грејних уређаја, постројења и опреме у грађевински објекат;
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање
  - обухвата извођење и пројектовање радова водоводне и секундарне канализационе мреже
- 33.13 Поправка електричне и оптичке опреме
  - обухвата оправка, одржавање мерних и контролних инструмената и водомера
- 69.20 Рачуноводствени и књиговодствени послови
- 69.10 Правни послови
  - 82 Канцеларијско – административне и друге помоћне пословне делатности
  - 821 Канцеларијско – административне и помоћне делатности
- 82.99 Остале услужне активности подршке пословању
  - обухвата читавање бројила за потрошњу воде итд;
  - услуге наплате паркинга ;
  - услуге примене програма лојалности купцима (маркетинг лојалности, посебни попусти итд.);

- 46.21 Трговина на велико житом, сировим дуваном, семењем и храном за животиње.
- 46.22 Трговина на велико цвећем и садницама
- 46.31 Трговина на велико воћем и поврћем
- 46.33 Трговина на велико млечним производима, јајима и јестивим уљима и мастима
- 46.36 Трговина на велико шећером, чоколадом и слаткишима
- 46.37 Трговина на велико кафом, чајевима, какаом и зачинима
- 46.38 Трговина на велико осталом храном, укључујући и рибу, љускаре и мекушце
- 46.44 Трговина на велико порцуланом, стакленом робом и средствима за чишћење
  
- 46.41 Трговина на велико текстилом
- 46.42 Трговина на велико одећом и обућом
- 46.45 Трговина на велико парфимеријским и козметичарским производима
- 46.49 Трговина на велико осталим производима за домаћинство
- 46.71 Трговина на велико чврстим течним и гасовитим горивима и сличним производима
- 46.73 Трговина на велико дрветом и грађевинским материјалом и санитарном опремом
- 46.77 Трговина на велико отпацима и остацима
- 46.66 Трговина на велико осталим канцеларијским машинама и опремом
- 46.90 Неспецијализована трговина на велико
- 47.11 Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно храном пићима и дуваном
- 47.19 Остала трговина на мало у неспецијализованим продавница
- 478 Трговина на мало на тезгама и пијацама

- обухвата управљање пијацама и трговину на мало новим или половним производима на тезгама и пијацама;
- 47.81 Трговина на мало храном, пићима и дуванским производима на тезгама и пијацама
- 81.21 Услуге редовног чишћења зграда  
- обухвата услуге редовног чишћења свих типова објеката;
- 52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају  
-обухвата пратеће активности у вези са коришћењем( наплата и одржавање)путева, мостова, паркиралишта или гаража, паркиралишта за бицикле, зимског смештаја приколица и др.
- 59.11 Производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и телевизијског програма
- 59.12 Делатности које следе након фазе снимања у производњи кинематографских дела и телевизијског програма
- 59.20 Снимање и издавање звучних записа и музике
- 73.11 Делатност рекламних агенција
- 73.12 Медијско представљање
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења
- 70.22 Консултантске активности у вези са пословањем и осталим управљањем
- 82.30 Организовање састанака и сајмова
- 71.11 Архитектонска делатност

Предузеће обавља и друге делатности утврђене Статутом предузећа у складу са законом .

#### Члан 21.

Предузеће обавља делатности ако су за то испуњени услови у погледу техничке и кадровске опремљености, безбедности и здравља на раду, заштите и унапређења животне средине, као и други прописани законски услови.

Члан 22.

Одлуку о промени, проширењу и допуни делатности Предузећа доноси Надзорни одбор Предузећа у складу са законом, уз сагласност Оснивача .

9. ИМОВИНА ПРЕДУЗЕЋА И НАЧИН РАСПОРЕЂИВАЊА ДОБИТИ

Члан 23.

Основни капитал Предузећа утврђен је Одлуком о оснивању јавног комуналног предузећа "Комуналац" Врбас из Врбаса.

Члан 24.

Имовину Предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства, хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Врбас из Врбаса, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини општине Врбас.

Члан 25.

Јавно комунално предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Врбас из Врбаса са једне и општине, као оснивача, са друге стране.

Члан 26.

Капитал у Предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Члан 27.

О повећању или смањењу основног капитала Предузећа одлучује Скупштина општине као Оснивач, у складу са законом.

Члан 28.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал предузећа, врши се под условима, на начин и по поступку прописаним законом којим се уређује јавна својина.

#### Члан 29.

Предузеће у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и вршењем услуга;
- из кредита, под условима и на начин предвиђен оснивачким актом;
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине
- из донација и поклона
- из осталих извора, у складу са законом.

Уколико Јавно комунално предузеће прибавља средства путем кредита, односно задуживања код пословних банака, фондова и других финансијских организација за финансирање инвестиционих пројеката износ неизмиреног укупног дугорочног задуживања не може бити већи од 50% од укупно остварених прихода Јавног комуналног предузећа у претходној години, а износ главнице и камате који доспева у свакој години на сва неизмирена дугорочна потраживања за финансирање капиталних расхода не може бити већи од 10% укупно остварених прихода предузећа у претходној години.

Одлуку о условима задуживања из претходног става доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа уз претходну сагласност Скупштине општине.

Јавно предузеће може да се задужи за финансирање дефицита текуће ликвидности која настаје услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима Јавног комуналног предузећа.

Одлуку о условима задуживања из претходног става доноси Надзорни одбор Јавног предузећа уз претходну сагласност Општинског већа.

#### Члан 30.

Предузеће остварује приходе и стиче добит продајом производа и вршењем услуга на тржишту.

Добит се утврђује редовним годишњим финансијским извештајем у складу са законом и Правилником о рачуноводству.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Оснивача.

#### Члан 31.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача.

### 10. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

#### Члан 32.

Управљање у Предузећу је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) Директор

#### 1. Надзорни одбор

#### Члан 33.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених у Предузећу, на предлог директора Предузећа уз прибављено мишљење репрезентативног Синдиката у предузећу.

#### Члан 34.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем, под условима и на начин предвиђен оснивачким актом и законом.

#### Члан 35.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде за рад председнику и члановима Надзорног одбора утврђује Оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Предузећа.

#### Члан 36.

Надзорни одбор Предузећа одлучује о следећем:



- утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- доноси Статут уз сагласност оснивача;
- надзире рад директора;
- врши унутрашњи надзор над пословањем Предузећа;
- успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- одлучује о расподели добити, односно начину покрића губитка Предузећа, уз сагласност оснивача;
- утврђује цене комуналних услуга за које је предвиђена сагласност надлежног органа Оснивача (вода са канализацијом) изношење и депоновање смећа, минимум погребних услуга), у складу са оснивачким актом;
- утврђује цене рада и услуга које обавља ово Предузеће, за које није предвиђена сагласност Оснивача;
- одлучује о смањењу и повећању основног капитала;
- утврђује финансијске извештаје Предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност Оснивача;
- даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са Законом о јавним предузећима, одлуком Оснивача и овим Статутом;
- доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;
- покреће поступке јавних набавки и врши избор најбољег понуђача, осим поступака јавних набавки мале вредности, усваја план јавних набавки;
- доноси Пословник о раду Надзорног одбора, којим се утврђује поступак и начин рада Надзорног одбора;
- закључује уговор о раду са Директором Предузећа;
- доноси општа акта за чије доношење није надлежан Директор Предузећа;

- доноси одлуку о избору комисија у складу са Законом;
- врши и друге послове утврђене Законом, оснивачким актом и овим Статутом.

#### Члан 37.

Надзорни одбор предузећа доноси одлуку већином гласова својих чланова, јавним гласањем.

#### 2. Директор Предузећа

#### Члан 38.

Директора Предузећа именује Скупштина општине Врбас, на основу спроведеног јавног конкурса.

Оснивачким актом Предузећа утврђује се мандат Директора.

#### Члан 39.

За Директора може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је правне, економске, машинске или менаџерске струке;
- да има најмање 5 године радног искуства на руководећим пословима;
- да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
- да лицу није изречена мера безбедности и забране обављања делатности која је претежна делатност јавног комуналног предузећа;

#### Члан 40.

У вршењу функције Директор Предузећа обавља следеће послове:

- представља и заступа Предузеће, те у његово име закључује уговоре о правном промету са трећим лицима,
- организује и руководи процесом рада и води пословање Предузећа;

- самостално доноси одлуке, одговоран је за законитост рада Предузећа и за испуњавање законом прописаних обавеза Предузећа.
- предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- учествује у раду Надзорног одбора и извршава одлуке Надзорног одбора,
- предлаже финансијске извештаје, и извештаје о пословању;
- доноси опште акте за чије доношење није надлежан Надзорни одбор;
- доноси акт о унутрашњој организацији Предузећа и систематизацији радних места,
- образује комисије, радне групе и радна тела за решавање појединих питања од интереса за Предузеће;
- доноси одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности;
- доноси одлуке и предузима мере из радних односа у складу са прописима из области рада;
- најмање једанпут годишње подноси извештај Надзорном одбору о стању остваривања и заштите права запослених;
- врши и друге послове утврђене законом, оснивачким актом и овим Статутом.

#### Члан 41.

Мандат Директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем, у складу са оснивачким актом и законом.

Орган надлежан за именовање директора предузећа разрешиће директора предузећа пре истека периода на који је именован :

1. уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора предузећа предвиђених у чл.39. Статута ЈКП "Комуналац" Врбас из Врбаса

2. уколико се утврди да је због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања предузећа, односно план пословања предузећа

3. уколико у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора

4. у другим случајевима прописаним законом.

Орган надлежан за именовање директора предузећа може разрешити директора предузећа пре истека периода на који је именован :

1.уколико не спроведе годишњи програм пословања

2.уколико не испуњава обавезе предвиђене чл. 55 Закона о јавним предузећима

3.уколико не извршава одлуке Надзорног одбора

4.уколико се утврди да делује на штету предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин

5.уколико се утврди да је због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања предузећа, односно план пословања предузећа

6.уколико не примени предлоге Комисије за ревизију или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја

7.у другим случајевима прописаним законом

#### Члан 42.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад Предузеће послује са позитивним резултатима, о чему одлуку доноси Скупштина општине.

### 11. ПОСЛОВНА ТАЈНА

#### Члан 43.

Пословну тајну представљају исправе и подаци утврђени одлуком Директора, Надзорног одбора односно правилима или другим општим актом Предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Предузећа и штетило би интересима и пословном угледу Предузећа.

#### Члан 44.

Чланови Надзорног одбора, Директор као и запослени у Предузећу, обавезни су да податке који представљају пословну тајну чувају за време трајања њихове функције односно радног односа, као и две године после престанка функције, односно радног односа. Одавање и повреда пословне тајне представљају повреду радне обавезе за Директора и запослене.

### 12. СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРОМЕНЕ ОБЛИКА ПРЕДУЗЕЋА

#### Члан 45.

Део Предузећа се може поделити, спојити, припојити, од једног организовати два или више делова Предузећа.

Одлуку о променама из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача.

#### Члан 46.

Код сваког удруживања, односно статусних промена Предузећа Директор припрема одговарајући елаборат у коме приказује разлоге оправданости удруживања односно статусних промена као и циљева удруживања.

### 13. ЗАШТИТА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

#### Члан 47.

Запослени и органи Предузећа су дужни да организују обављање делатности на начин којим се осигурава безбедност у раду као и да спроведе потребне мере заштите на раду и заштите радне средине.

#### Члан 48.

Предузеће је дужно да обезбеђује услове за заштиту животне средине у циљу елиминисања околности које на било који начин могу да угрозе животну средину и доведу у опасност живот и здравље грађана и запослених, све у складу са важећим законским прописима.

#### Члан 49.

Надзорни одбор Предузећа доноси:

-Одлуке и мере ради заштите и унапређивања животне средине у вези са делатношћу Предузећа;

-Утврђује потребе за опремом, уређајима и објектима да би се штетно дејство од загађености и осталих штетних појава свело на што је могуће мању меру;

-Обезбеђује пуну информисаност органа локалне самоуправе о потребама, стању и функционисању делатности чије обављање угрожава животну средину.

#### 14. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

##### Члан 50.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за које је основано Предузеће, Скупштина општине даје сагласност на:

- статут Предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, у складу са оснивачким актом;
- улагање капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији, и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и одлуком о оснивању.

#### 15. ЈАВНОСТ У РАДУ

##### Члан 51.

Јавност у раду Предузећа обезбеђује се редовним обавештавањем јавности о програму рада Предузећа и реализацији програма, о годишњим финансијским извештајима, као и о мишљењу овлашћеног ревизора на тај извештај, о саставу Надзорног одбора, имену Директора, о организационој структури Предузећа, као и о начину комуникације са јавношћу.

Јавно комунално предузеће ће информације и обавештења из предходног става, учинити доступне јавности и преко своје интернет странице.

## 16. ОПШТИ АКТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА

### Члан 52.

Основни општи акт у Предузећу је Статут.

Статут Предузећа као и његове измене и допуне доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача.

Остали општи акти Предузећа не могу бити у супротности са Статутом Предузећа.

### Члан 53.

Другим општим актима у смислу овог Статута сматрају се правилници, интерни колективни уговори, пословници као и одлуке којима се на општи начин уређује радни и други однос у Предузећу.

### Члан 54.

Друге опште акте, правилнике и одлуке којима се на општи начин уређују одређена питања, доноси Надзорни одбор Предузећа, осим оних за чије доношење је надлежан Директор Предузећа.

### Члан 55.

Директор Предузећа доноси опште акте којима се на општи начин уређују питања из радних односа и за које је посебним прописима овлашћен.

### Члан 56.

Општим актима Предузећа уређују се питања за која су законом и другим прописима и овим Статутом утврђена овлашћења односно обавезе Предузећа за њихово уређење.

### Члан 57.

Општа акта која доноси Надзорни одбор Предузећа доносе се по следећем поступку:

- Нацрт општег акта израђује стручна служба или комисија по упутствима Директора Предузећа;
- Предлог акта утврђује надлежна комисија и доставља га Надзорном одбору Предузећа на разматрање и усвајање;
- Надзорни одбор Предузећа доноси закључак о објављивању општег акта.

Члан 58.

Друга општа акта која се доносе у Предузећу доносе се на следећи начин:

- Нацрт општег акта израђује стручна служба или комисија;

- Предлог општег акта утврђује надлежна комисија;

- Општа акта након доношења и усвајања од стране надлежног органа објављују се на огласној табли Предузећа.

Члан 59.

Измене и допуне Статута и других општих аката врше се по поступку и на начин предвиђен за њихово доношење.

Члан 60.

Општа акта објављују се на огласној табли Предузећа.

Општа акта ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа, ако општим актом није другачије одређен дан ступања на снагу.

Закључак о објављивању и примерак општег акта заводе се у деловодни протокол и чувају као трајни документ.

Члан 61.

Сви појединачни општи акти морају бити у складу са Статутом Предузећа.

17. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 62.

На овај Статут сагласност даје Скупштина Општине Врбас, након чега ће се објавити на огласној табли предузећа.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли предузећа.





#### 4. РЕШЕЊЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ОДГОВОРНОГ УРБАНИСТЕ

На основу члана 38. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 одлука УС, 24/11 и 121/12, 42/13–одлука УС, 50/2013–одлука УС, 98/2013–одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19) и одредби Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/19) као:

#### ОДГОВОРНИ УРБАНИСТИ

за израду Измена и допуна плана детаљне регулације блока број “27 и 36” у Врбасу одређују се:

**Драгана Костић, мастер инж.арх. ....лиценца 200 1495 15**

Израђивач:

**ЈКП „Комуналац“ Врбас  
Ул. Саве Ковачевића бр. 87**

Одговорно лице/заступник:

**Синиша Адамовић, директор**

Потпис:



Број документације:

**10-10110/13-19**

Место и датум:

**Врбас, новембар 2019.**

## 5. ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ УРБАНИСТЕ

На основу члана 38. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 одлука УС, 24/11 и 121/12, 42/13–одлука УС, 50/2013–одлука УС, 98/2013–одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19) и одредби Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/19)

Одговорни урбаниста на изради Измена и допуна плана детаљне регулације блока број “27 и 36” у Врбасу, **Драгана Костић**, мастер инж.арх., бр.лиценце 200 1495 15

### ИЗЈАВЉУЈЕ

да је плански документ:

1. урађен у складу са Законом о планирању и изградњи и прописима донетим на основу Закона;
2. припремљен и усклађен за Извештајем о обављеном јавном увиду.

Одговорни пројектант :

**Драгана Костић, дипл.инж.арх.**

Број лиценце:

**200 1495 15**

Печат:

Потпис:



The image shows a blue professional stamp and a handwritten signature in blue ink. The stamp is hexagonal and contains the following text: 'ИНЖЕНЈЕРСКА БОМОРА' at the top, 'Драгана' and 'З. Костић' in the center, and 'дипл.инж.арх.' and '200 1495 15' at the bottom. The signature is written over the stamp and extends to the right.



ИНЖЕЊЕРСКА КОМОРА СРБИЈЕ

# ЛИЦЕНЦА

ОДГОВОРНОГ УРБАНИСТЕ

На основу Закона о планирању и изградњи и  
Статута Инжењерске коморе Србије

УПРАВНИ ОДБОР ИНЖЕЊЕРСКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ  
утврђује да је

**Драгана З. Костић**

дипломирани инжењер архитектуре

ЛИБ 11580060214

одговорни урбаниста

за руковођење израдом урбанистичких планова и урбанистичких пројеката

Број лиценце

**200 1 495 15**



ПРЕДСЕДНИК КОМОРЕ

Проф. др Милосав Дамњановић  
дипл. инж. арх.

У Београду,  
12. марта 2015. године

## **Б. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО**

# I. ОПШТИ ДЕО

## 1. УВОД

План детаљне регулације блока „27 и 36“ донет је од стране Скупштине општине Врбас и објављен је у „Службеном листу општине Врбас“, број 18/08.

Изради Измена и допуна Плана детаљне регулације блока „27 и 36“ (у даљем тексту: Измена и допуна Плана) приступило се на основу Одлуке о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације блока „27 и 36“ у Врбасу, „Службени лист општине Врбас“, бр. 15/19, (у даљем тексту: Одлука о Измени и допуни Плана) и Писма о намерама наручиоца Измена и допуна Плана, Наде Жуловић из Врбаса, ул. Иве Лоле Рибара бр.25 (у даљем тексту: наручилац Плана). Саставни део Одлуке о Измени и допуни Плана је Одлука о неприступању израде Стратешке процене утицаја на животну средину, „Службени лист општине Врбас“, бр. 15/19.

У складу да Одлуком о Измени и допуни Плана, Носилац израде Измена и допуна Плана је Општина Врбас, Одељење за урбанизам, стамбене послове, заштиту животне средине и енергетски менаџмент (у даљем тексту: носилац Плана). Послови израде Измена и допуна плана поверени су ЈКП Комуналцу Врбас из Врбаса, ул. Саве Ковачевића бр.87 (у даљем тексту: израђивач Плана).

У складу са Одлуком о изради Измене и допуне Плана, Измена и допуна Плана се односе на:

- измене и допуне дефинисане Уговором о изради и Писмом о намерама.
- измене и допуне у смислу Мањих измена и допуна планских докумената.

Основни циљ израде Измена и допуна Плана је ставрање могућности изградње по планираној намени и важећим урбанистичким параметрима на катастарским парцелама које су предмет Измена и допуна Плана. Визија израде Плана је задовољење савремених потреба корисника кроз дефинисање оптималних услова за изградњу у формираној зони „М2“-вишепородично стамбено-пословних садржаја у обухвату Плана, како би се задовољили оптимални услови за коришћење простора на сопственим (припадајућим) парцелама.

Циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја је да се: омогући оптимално решење за уређење простора и изградњу објеката добијено на основу анализе стања и промена у простору, и анализе могућности развоја подручја, а у циљу уређења у складу са смерницама утврђеним Планом генералне регулације за насељено место Врбас и реалним потребама корисника простора.

Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског простора, подразумева пре свега посебан режим организације и коришћења простора и побољшање квалитета и естетских карактеристика објекта вишепородичног становања у оквиру границе Плана.

Структуру основних намена простора и коришћења земљишта у обухвату Плана чини грађевинско земљиште остале намене планирано за вишепородично стамбено-пословне садржаје.

## 2. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

Правни основ за израду и спровођење Плана налази се у Закону о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 одлука УС, 24/11 и 121/12, 42/13–одлука УС, 50/2013–одлука УС, 98/2013–одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19), Правилнику о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/19), Одлуци о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације блока „27 и 36“ у Врбасу и Одлуци о неприступању израде Стратешке процене утицаја на животну средину („Службени лист општине Врбас“, бр. 15/19).

Плански основ је План генералне регулације за насељено место Врбас („Службени лист општине Врбас“, бр. 3/11 и 11/14).

## 3. ИЗВОД ИЗ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

### Вишепородично становање

Вишепородично становање је заступљено на свега око 29,72 ха и то највише у централним блоковима. Ипак, иако је заступљено са око 5,9 % у укупној површини намењеној становању својим волуменом и начином организације значајно утиче на стварање амбијента.

Планом дефинисане зоне представљају преовлађујућу намену, унутар које је могућа и пожељна изградња ванстамбених пословних садржаја, у функцији центра (нпр. административни, пословни, трговачки, занатски, културни и слични садржаји) који не ремете услове за одвијање функције основне намене. Пожељан однос између становања и осталих функција је 70:30 за просторне целине (блок, улицу, подручје и др.).

Планира се на просторима који су већ изграђени, у већој или мањој мери, објектима овог вида становања, у циљу завршавања започетих целина. То су централни блокови (блокови број 27, 35, 36, 44, 45), поједини делови простора уз улицу Ивана Милутиновића (блокови 70, 87 и 95), део простора уз болницу (блок број 19), неизграђена површина између спортског центра и старог гробља (блокови број 42 и 49) и низ објеката уз улицу Миливоја Чобанског (у блоку број 81).

Посебан начин изградње представља вишепородично становање мале спратности (П+1+Пк). Могуће га је планирати у оквиру новог породичног становања и приликом трансформације блокова породичног становања, како би се на тај начин постигла боља организација јавних површина и рационалније коришћење грађевинског земљишта.

Реализација вишепородичног становања у започетим целинама требало би да буде усмерена на морфолошко-функционално дефинисање изграђених структура и јавних површина. Пожељно је што веће учешће пратећих садржаја становања да би се остварила мултифункционалност простора, а јавне површине функционално повезале са садржајима централних функција и осталих у окружењу.

Могуће је градити слободностојеће објекте и објекте у прекинутом или непрекинутом низу. Тип изградње нових објеката ће се, по правилу, ускладити са већ изведеним у окружењу. Код мешовите намене се предвиђа изградња објеката у непрекинутом низу са обавезним колским приступом на парцелу. Неопходно је пажљиво усклађивање са непосредним окружењем приликом реализације, пошто се очекује веома дуг процес трансформације.

### **8.3. Правила грађења у зони вишепородичног становања**

Реализацији објеката у намени вишепородичног становања треба да претходи разрада кроз план детаљне регулације. Услови за спровођење и смернице за разраду су наведени у тексту.

На постојећим објектима дозвољена је санација, реконструкција, адаптација, промена намене и надградња са косим кровним равнима на основу Плана генералне регулације.

#### **Врста и намена објеката**

Овај облик становања подразумева становање у вишепородичним стамбеним објектима. Дозвољена је изградња вишепородичних стамбених објеката, вишепородичних стамбено пословних, пословних и других објеката у функцији становања: гаража, инфраструктурних објеката трафо станица, површина за паркирање, игру деце, зелених површина и сл.

#### **Услови за формирање грађевинске парцеле**

Грађевинска парцела је део грађевинског земљишта, са приступом јавној саобраћајној површини, која је изграђена или планом предвиђена за изградњу.

Минимална површина парцеле за вишепородично становање је 600,00 m<sup>2</sup>, најмања ширина уличног фронта 15,00 m за објекте у низу, а за слободностојеће објекте 20,00 m.

#### **Индекс заузетости за парцеле вишепородичног становања**

У случају реализације објеката на јавној блоковској површини, макс. индекс заузетости блока је 30%, а у случају реализације по парцелама 50%, а за угаоне објекте до 60%.

#### **Дозвољена спратност и висина објекта**

Максимална спратност вишепородичних стамбених објеката је По+П+4+Пк, а усклађује се са окружењем.

#### **Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели**

Дозвољава се изградња другог нестамбеног објекта на парцели: пратећег, помоћног, комуналног, инфраструктурног и сличног објекта, уз исти степен заузетости.

Дозвољена међусобна удаљеност објеката и објеката од границе парцеле

Објекат може бити постављен на грађевинској парцели: у непрекинутом низу (објекат на парцели додирује обе бочне линије грађевинске парцеле), у прекинутом

низу (објекат додирује само једну бочну линију грађевинске парцеле), слободностојећи (објекат не додирује ни једну линију грађевинске парцеле).

Међусобна удаљеност слободностојећих објеката и објеката који се граде у прекинутом низу износи најмање половину висине вишег објекта. Удаљеност се може смањити на четвртину ако објекти на наспрамним бочним фасадама не садржи наспрамне отворе на просторијама за становање. Ова удаљеност не може бити мања од 4,00m ако један од зидова објекта садржи отворе за дневно осветљење.

### **Услови и начин обезбеђивања приступа парцели, простора за паркирање возила и ограда парцеле**

Најмања дозвољена ширина колског прилаза грађевинској парцели је 2,50m  
Паркирање возила за сопствене потребе обезбеђује се на сопственој грађевинској парцели изван површине јавног пута и то једно паркинг или гаражно место на један стан.

Грађевинске парцеле могу се оградити зиданом, или транспарентном оградом до висине од 2,00m. Зидане и друге врсте ограда постављају се на међну или регулациону линију, тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се оградају. Суседне грађевинске парцеле могу се оградити и живом зеленом оградом, која се сади у осовини међне линије грађевинске парцеле. Врата и капија на уличној оградни не могу се отворити ван регулационе линије. Услови за оградавање се не односе на изградњу објеката на јавној блоковској површини.

Контејнери за привремено одлагање смећа се постављају у оквиру грађевинске парцеле. Исти морају бити затворени и постављени на довољној удаљености од стамбених објеката.

У односу на све наведене нумеричке вредности за све видове становања изузетно је дозвољено одступање до 10%. Изузетком се сматрају услови који онемогућавају реализацију према прописаним параметрима због наслеђених карактеристика величине, положаја и облика парцеле или објеката. Примена коригованих вредности не сме да угрози остале кориснике простора и да их доведе у неповољан положај.

### **Промена намене постојећих објеката**

За објекте на простору где је обавезна израда плана детаљне регулације, услови се утврђују тим планом.

- Могућа је реконструкција објеката склоних паду, у оквиру постојећих габарита.

У деловима насеља где није обавезна израда плана детаљне регулације могуће је, на основу Плана генералне регулације следеће:

- промена намене из стамбеног у пословни простор уз услов да делатност не угрожава становање (буком, вибрацијама, непријатним мирисима и сл.).

-промена намене из пословног у стамбени простор уколико постоји могућност приступа из заједничког простора објекта (степенишни простор, двориште за породичне објекте)

-пословни простор који се мења у стан не може имати мање од 24,00 м<sup>2</sup>.

За сваку промену изгледа вишепородичног објекта (приликом промене намене, адаптације или реконструкције) неопходно је прибавити ауторску сагласност



одговорног пројектанта или, уколико је недоступан, мишљење "Савеза архитеката Србије".

#### 4. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА

Грађевинско подручје које је обухваћено Изменом и допуном Плана налази се у катастарској општини Врбас и обухвата две катастарке парцеле број 6067 и 6068.

Укупна површина у границама обухвата Измене и допуне Плана је 1451 m<sup>2</sup>.

#### 5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

На предметним катастарским парцелама које су предмет Измене и допуне Плана налазе се објекти породичног становања, спратности П+0, грађени почетком XX века, лошег бонитета. Парцеле по површини и димензијама испуњавају услов за минималну величину парцеле за реализацију изградње вишепородичног објекта и није потребно њихово укрупњавање да би се реализовала изградња у складу са задатим урбанистичким параметрима у важећем планском документу.

## II. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ТЕКСТУАЛНОГ ДЕЛА ПЛАНА

У Плану детаљне регулације блока „27 и 26“ у Врбасу („Службени лист општине Врбас“, број 18/08.), у **текстуалном делу** Плана врши се следећа измена:

У тачки **В.1. ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА, В.1.2. ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈА, 1. ОПШТА ПРАВИЛА ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ**, поднаслов **ОБАВЕЗНА ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈА ПОСТОЈЕЋИХ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА**, мења се и гласи:

„Обавезна препарцелација спроводи се у случајевима формирања регулационих ширина улица и у случајевима када није могућ другачији начин формирања грађевинске парцеле (на пример: пробијање нових улица унутар блокова или формирање површина за разне намене, јавне или пословне, такође унутар блокова). Када постојеће катастарске парцеле својом површином и обликом испуњавају услове за изградњу у оквирима задатих урбанистичких параметара могућа је изградња без условљавања спајања са суседним катастарским парцелама.

Припајање катастарских парцела примењује се и тамо где то није обавезно у случају када се ради о парцелама исте намене и када је то интерес Инвеститора.“

У тачки **В.1.3. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ, ОБНОВУ И РЕКОНСТРУКЦИЈУ ОБЈЕКТА, 2. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ НОВИХ ОБЈЕКТА, (Б) Вишепородично становање на грађевинској парцели**, брише сереченица:

„Максималан број станова лимитиран је планским стандардом да је просечна бруто површина стана 85,00 m<sup>2</sup>.“

На крају поглавља **В.1. ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА** додаје се реченица:

„Дозвољена су одступања од задатих урбанистичких параметара од 10%.“

### **III. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ У ГРАФИЧКОМ ДЕЛА ПЛАНА**

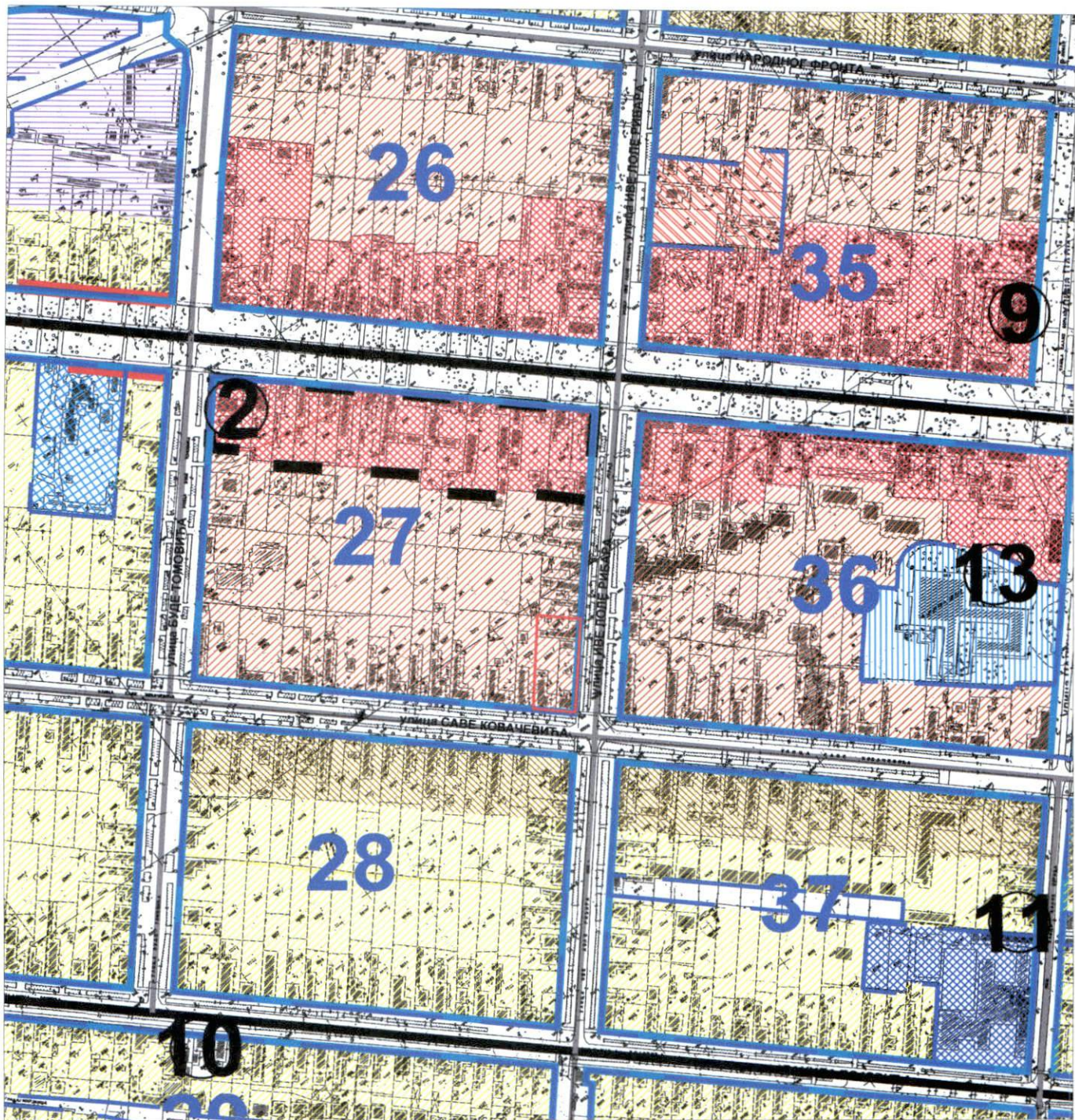
Карта 1	ОБУХВАТ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРД	Р 1:500
Карта 2	РЕГУЛАЦИОНО-НИВЕЛАЦИОНИ ПЛАН	Р 1:500

### **IV. ПРИМЕНА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА**

Доношењем Измена и допуна План детаљне регулације блока „26 и 37“, План детаљне регулације блока „26 и 37“ („Службени лист општине Врбас“, бр.18/08.), остаје на снази и примењује се у свему, осим у деловима за који се доносе Измене и допуне Плана. Дозвољена су одступања од задатих урбанистичких параметара од 10% се примењује на цео обухват Плана детаљне регулације блока „26 и 37“, што је у складу са планом вишег реда.

Измена и допуна План детаљне регулације блока „26 и 37“ израђен је у три примерака у аналогном и у четири примерака у дигиталном облику који ће се, после потписивања и овере, чувати у Скупштини општине Врбас, Општинској управи – Одељењу за урбанизам, стамбене послове, заштиту животне средине и енергетски менаџмент, Министарству надлежном за послове урбанизма и Јавном комуналном предузећу „Комуналац“ Врбас.

## **В. ГРАФИЧКИ ДЕО**



## ИЗВОД ИЗ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА НАСЕЉЕНО МЕСТО ВРБАС

Планирана намена површина

Р=1:12500

Л е г е н  
д а

ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

- САОБРАЋАЈ**
- МАГИСТРАЛНИ ПУТ
  - ГЛАВНЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ
  - САОБРАЋАЈНИЦЕ
  - ЖЕЛЕЗНИЧКА ПРУГА
  - ВОДЕНЕ ПОВРШИНЕ
  - ПАРКИНГ
  - МАРИНА
  - КОРИДОР РЕЗЕРВИСАН ЗА МОДЕРНИЗАЦИЈУ ЖЕЛЕЗНИЦЕ

**КОМУНАЛНЕ ПОВРШИНЕ**

- ГРОБЉА
- УРЕЂАЈ ЗА ПРЕЧИШЉАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА
- ВОДОЗАХВАТ

- СРЕДЊЕ ШКОЛЕ
- ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
- ДЕЧИЈЕ УСТАНОВЕ
- СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА
- ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ
- УРЕЂЕНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ
- ЗАШТИТНО ЗЕЛЕНИЛО
- СПОРТСКИ КОМПЛЕКСИ

**ЕНЕРГЕТСКИ ОБЈЕКТИ**

- Г М Р С
- Т С

**ЗАШТИТА ГРАДИТЕЉСКОГ НАСЛЕЂА**

- КАТЕГОРИСАНА КУЛТУРНА ДОБРА
- АРХЕОЛОШКИ ЛОКАЛИТЕТИ У ОКВИРУ ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА
- УРБАНИСТИЧКА ЗАШТИТА АМБИЈЕНТАЛНЕ ЦЕЛИНЕ

**ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ**

**СТАНОВАЊЕ**

- ПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ
- ВИШЕПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ
- МЕШОВИТА НАМЕНА

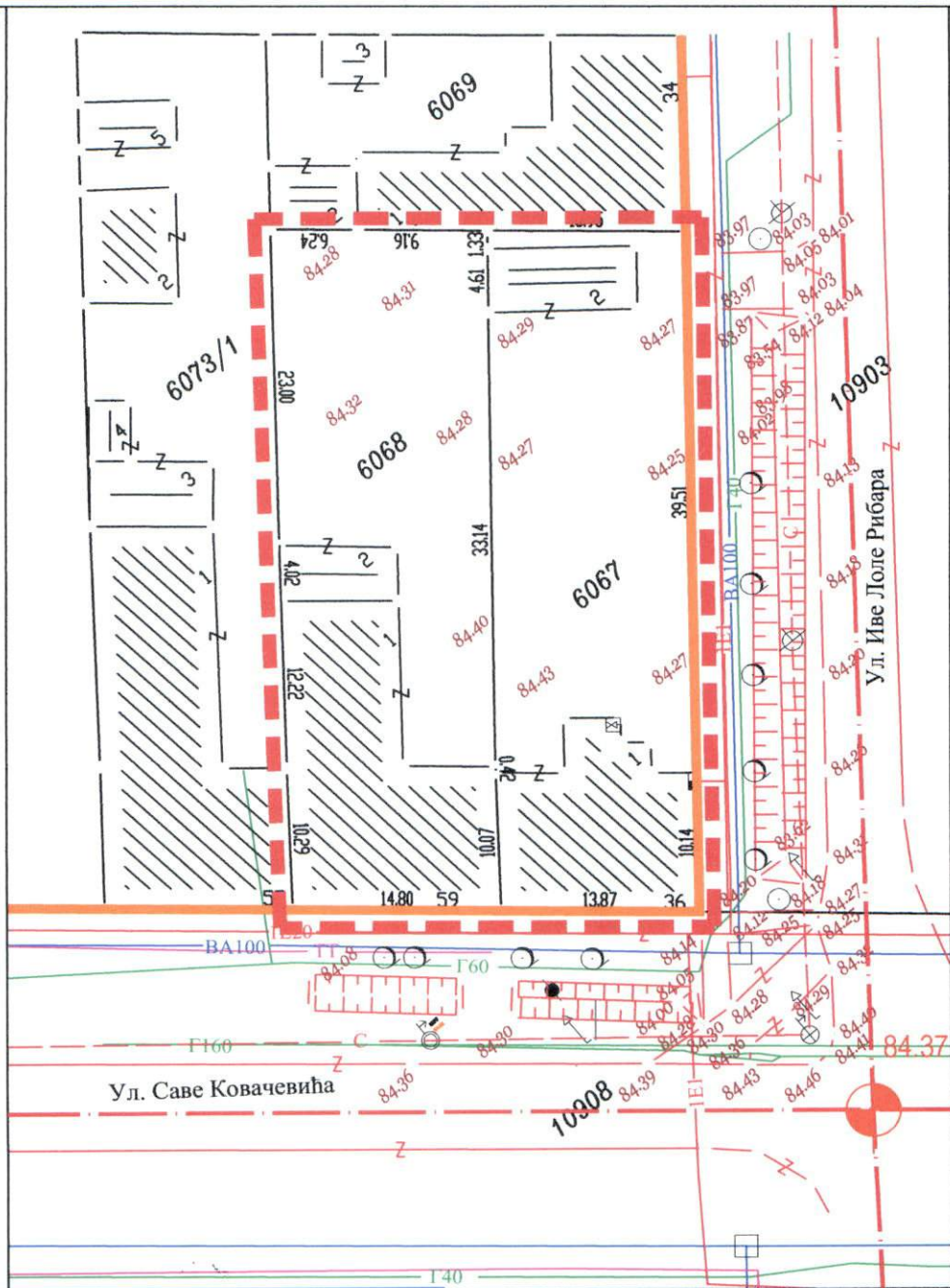
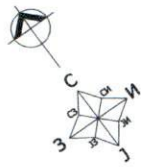
**НАСЕЉСКИ ЦЕНТРИ**

- ОПШТИ ЦЕНТРИ
- ЛИНИЈСКИ ЦЕНТАР

**РАДНЕ ЗОНЕ**

- РАДНИ КОМПЛЕКСИ
- ПОСЛОВНЕ ЗОНЕ
- ПРИСТАНИШТЕ

- ГРАНИЦА ПДР



**ЛЕГЕНДА:**



ГРАНИЦА ОБУХВАТА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

ИЗРАЂИВАЧ:



Јавно комунално предузеће  
**Комуналац  
Врбас**

НАЗИВ ПЛАНА:

**ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ  
РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА "27 И 36" У ВРБАСУ**

НАЗИВ ЛИСТА:

**ОБУХВАТ ПЛАНА**

Бр. плана:  
10-10110/13-19

Датум:  
нов. 2019

Размера:  
1:500

Бр. листа:  
01

НОСИЛАЦ:

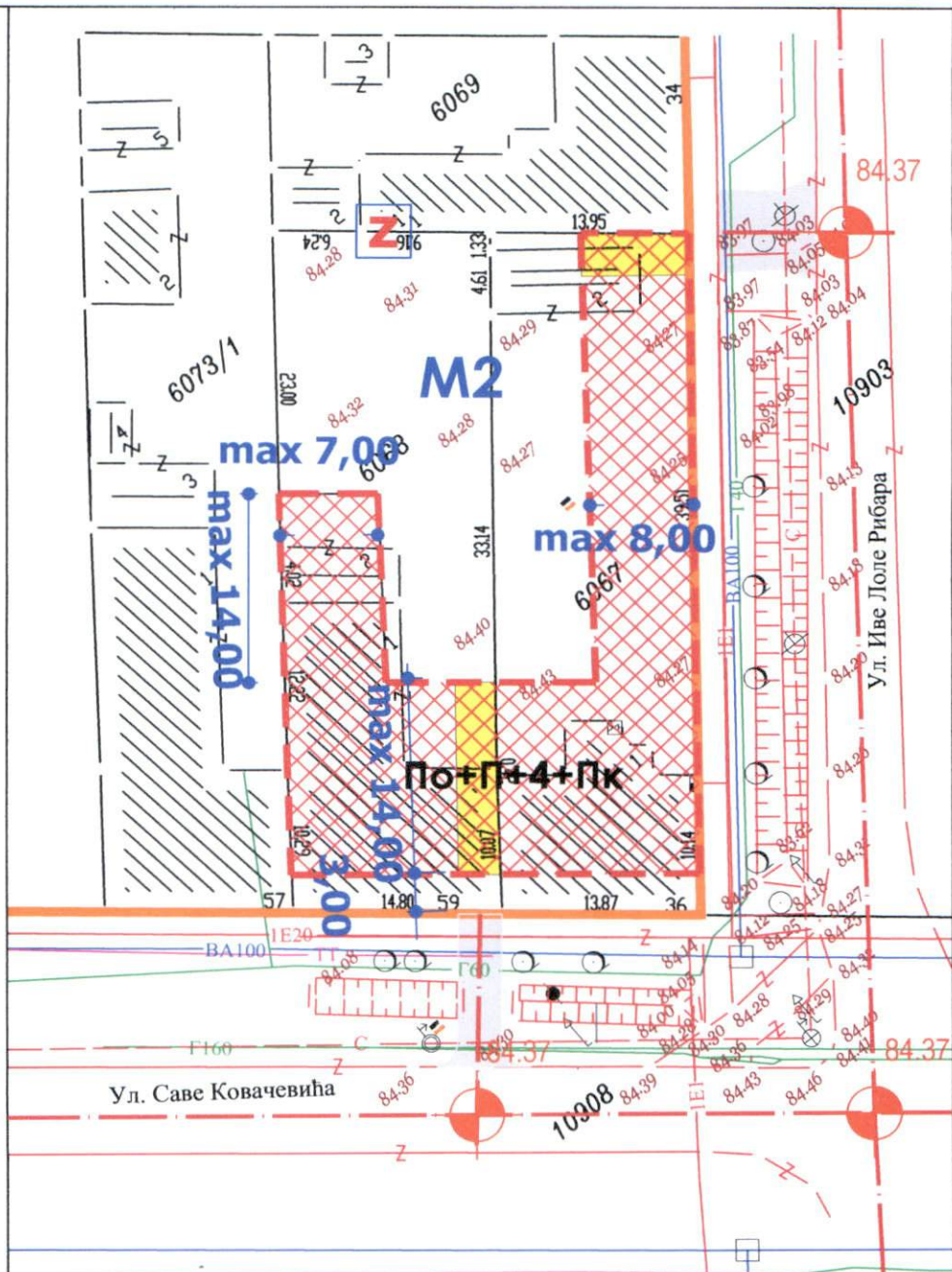
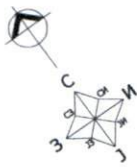
**ОПШТИНА ВРБАС  
Ул. Маршала Тита 89, Врбас**

ОДГОВОРНИ УРБАНИСТИ:  
**Д. КОСТИЋ, мастер инж. арх.**

РАДНИ ТИМ:

**Ј. ЦЕБАЛОВИЋ, дипл. правник**  
Д. АШИЋ





### ЛЕГЕНДА:



КАТАСТАР НЕПОКРЕТНОСТИ



ОЗНАКА УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ



РЕГУЛАЦИОНА ЛИНИЈА УЛИЦА



ГРАЂЕВИНСКА ЛИНИЈА



ОЗНАКА ЗОНЕ



МЕШОВИТА НАМЕНА



ПОРОДИЧНО СТАМБЕНО-ПОСЛОВНА

НАМЕНА

ВИШЕПОРОДИЧНО

СТАМБЕНО-ПОСЛОВНА НАМЕНА



ПОСТОЈЕЋИ ОБЈЕКТИ КОЈИ СЕ ЗАДРЖАВАЈУ



ПОВРШИНА ЗА ИЗГРАДЊУ НОВОПЛАНИРАНИХ ОБЈЕКТА



КОЛСКИ ПРОЛАЗ



КОТЕ ТЕРЕНА



ОБЈЕДИЊАВАЊЕ



ПАРЦЕЛА



МОГУЋЕ



ОБЈЕДИЊАВАЊЕ

ПАРЦЕЛА

ИЗРАЂИВАЧ:



Јавно комунално предузеће  
**Комуналац**  
Врбас

НАЗИВ ПЛАНА:

ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА "27 И 36" У ВРБАСУ

НАЗИВ ЛИСТА:

РЕГУЛАЦИОНО-НИВЕЛАЦИОНИ ПЛАН

НОСИЛАЦ:

ОПШТИНА ВРБАС

Ул. Маршала Тита 89, Врбас

ОДГОВОРНИ УРБАНИСТИ:

Д. КОСТИЋ, мастер инж. арх.

РАДНИ ТИМ:

Ј. ЦЕБАЛОВИЋ, дипл. правник

Д. АШИЋ

Бр. плана:

10-10110/13-19

Датум:

нов. 2019.

Размера:

1:500

Бр. листа:

02



## **Г. ДОКУМЕНТАЦИОНА ОСНОВА**

На основу члана 46. и 516. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/2018 и 31/2019), члана 32, 72. и 73. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени Гласник РС“, број 32/2019), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/04 и 88/10) и члана 14, 36. и 119. Статута општине Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 26/2018), Скупштина општине Врбас, по прибављеном мишљењу Комисије за планове, број 350-2-4/2019-IV/05 од 21. јуна 2019. године, на седници одржаној 5. августа 2019. године, доноси

## **О Д Л У К У О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА 27 И 36 У ВРБАСУ**

### Члан 1.

Приступа се изради Измена и допуна Плана детаљне регулације блока 27 и 36 у Врбасу (у даљем тексту: План).

### Члан 2.

Овом одлуком утврђује се оквирна граница обухвата Плана, а коначна граница обухвата Плана ће се дефинисати Нацртом плана.

Овим Планом обухваћене су катастарске парцеле број 6067 и 6068 све у к.о. Врбас-град, које се налазе у делу блока број 27 у Врбасу на углу Улица Иве Лоле Рибара и Саве Ковачевића.

Укупна површина подручја обухваћеног оквирном границом Плана износи око 14а 42m<sup>2</sup>.

Графички приказ оквирне границе обухвата планског подручја је саставни део ове Одлуке.

### Члан 3.

Услови и смернице од значаја за израду Плана дати су планским документом вишег реда: Планом генералне регулације за насељено место Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 3/2011 и 11/2014).

За израду Плана потребан је оверен катастарско-топографски план у размери 1:1000.

### Члан 4.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора у обухвату Плана засниваће се на принципима рационалне организације и уређења простора, у складу са природним и створеним вредностима.

### Члан 5.

Визија израде Плана је задовољење савремених потреба корисника кроз дефинисање оптималних услова за изградњу у формираној зони „М2“-вишепородично стамбено-пословних садржаја у обухвату Плана, како би се задовољили оптимални услови за коришћење простора на сопственим (припадајућим) парцелама.

Циљеви планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја је да се: омогући оптимално решење за уређење простора и изградњу објеката добијено на основу анализе



стања и промена у простору, и анализе могућности развоја подручја, а у циљу уређења у складу са смерницама утврђеним Планом генералне регулације за насељено место Врбас и реалним потребама корисника простора.

#### Члан 6.

Концептуални оквир планирања, коришћења, уређења и заштите планског простора, подразумева пре свега посебан режим организације и коришћења простора и побољшање квалитета и естетских карактеристика објекта вишепородичног становања у оквиру границе Плана.

Структуру основних намена простора и коришћења земљишта у обухвату Плана чини грађевинско земљиште остале намене планирано за вишепородично стамбено-пословне садржаје.

#### Члан 7.

Ефективан рок за израду Плана је до 50 дана, од дана ступања на снагу ове Одлуке, а по прибављању услова, подлога и података ималаца јавних овлашћења за обухват предметног Плана.

#### Члан 8.

Средства за израду Плана обезбеђује се из других извора у складу са законом.

#### Члан 9.

Обавезује се наручилац Плана да дефинише уговорне обавезе са носиоцем Плана, општином Врбас и израђивачем Плана.

#### Члан 10.

Израда овог Плана обавља се по скраћеном поступку. Обим и садржај Плана не прелази 50% садржине текста и графичког дела Плана детаљне регулације блока 27 и 36 у Врбасу („Службени лист општине Врбас“, број 18/2008) за којег важе измене и допуне.

После доношења ове Одлуке неће се спроводити поступак раног јавног увида.

#### Члан 11.

Пре достављања органу надлежном за његово доношење, План подлеже стручној контроли и излаже се на јавни увид.

Излагање Плана на јавни увид спроводи се по скраћеном поступку у трајању од 15 дана, у оквиру којег ће бити одржана једна јавна презентација у просторијама носиоца Плана - општине Врбас – Одељење за урбанизам, стамбене послове, заштиту животне средине и енергетски менаџмент.

Јавни увид оглашава се у дневном листу и на званичном веб сајту општине Врбас, када ће се објавити подаци о времену и месту излагања Плана на јавни увид, о начину на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе на План, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

#### Члан 12.

Саставни део ове Одлуке је Одлука о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Измена и допуна Плана детаљне регулације блока 27 и 36 у Врбасу.

Саставни део ове Одлуке је и графички приказ граница и обухвата планског подручја.

Члан 13.

План ће бити сачињен у 4 (четири) примерка у аналогном и 4 (четири) примерка у дигиталном облику, од чега ће два примерка потписаног Плана у аналогном облику и два примерка Плана у дигиталном облику чувати у својој архиви носилац Плана, а преостале примерке ће чувати, по један, наручилац и израђивач Плана.

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Врбас“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Врбас  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРБАС  
Број: 011-53/2019- 1/01  
Дана: 5. августа 2019. године  
ВРБАС



На основу чланова 9. став 3. и 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010), члана 14, 36. и 119. Статута општине Врбас („Службени лист Општине Врбас“, број 26/2018), Скупштина општине Врбас по прибављеном мишљењу Комисије за планове број 350-2-4/2019-IV/05 од 21. јуна 2019. године, на седници одржаној 5. августа 2019. године, донела је

**ОДЛУКУ**  
**О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**  
**ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА 27 И 36 У ВРБАСУ**

Члан 1.

Не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину за потребе израде измена и допуна Плана детаљне регулације блока 27 и 36 (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Разлози за неприступање изради стратешке процене утицаја на животну средину јесте то што је подручје за које се предвиђа израда измена и допуна Плана детаљне регулације блока 27 и 36, обухваћена планом вишег реда, Просторним планом општине Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 7/2011, чији је саставни део Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину истог подручја.

У односу на критеријуме за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја дефинисаних у Прилогу I. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 135/2004 и 88/2010), израдом измена и допуна Плана и остваривањем визије задовољења савремених потреба корисника кроз дефинисање оптималних услова за изградњу у формираној зони „M2“-вишепородично стамбено-пословних садржаја у обухвату Плана, не очекује се значајнија промена утицаја на животну средину тог простора, а који су већ разматрани у Извештају о стратешкој процени утицаја на животну средину целокупног подручја обухваћеним Просторним планом општине Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 7/2011).

Члан 3.

Циљ израде Плана је да се омогући оптимално решење за уређење простора и изградњу објеката добијено на основу анализе стања и промена у простору и могућности развоја подручја, а у циљу уређења у складу са утврђеним смерницама утврђеним Генералним планом и реалним потребама корисника простора.

Члан 4.

Ова Одлука је саставни део Одлуке о изради измена и допуна Плана детаљне регулације блока 27 и 36 у Врбасу.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Врбас.“

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Врбас  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРБАС  
Број: 011-54/2019- I/01  
Дана: 5. августа 2019. године  
ВРБАС



Председник Скупштине општине,  
Марјана Мараш

На основу члана 9. Одлуке о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације блока 27 и 36 у Врбасу („Службени лист општине Врбас“ број 15/2019), (у даљем тексту: Одлука),

1. Општина Врбас, Маршала Тита 89, Врбас, МБ:08285071, ПИБ:100636230, (у даљем тексту: носилац Плана), коју заступа Председник Општине Милан Глушац,

2. ЈКП „Комуналац“ Врбас, Саве Ковачевића 87, МБ:21123269 ПИБ: 109078726 (у даљем тексту: израђивач Плана), кога заступа директор Сениша Адамовић, и

3. Нада Жуловић ЈМБГ 2312954835021 из Врбаса, Иве Лоле Рибара бр.25 (у даљем тексту: наручилац Плана),

закључују

Комуналац Врбас  
Јавно комунално предузеће

Датум пријема: 05. 09. 2019.

Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
08-11654			

## УГОВОР О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА 27 И 36 У ВРБАСУ

### Члан 1.

Предмет овог уговора је израда Измена и допуна Плана детаљне регулације блока 27 и 36 у Врбасу ( у даљем тексту: План), према Понуди израђивача Плана број 10-10111 од 26.07.2019. године, која је саставни део овог уговора.

### Члан 2.

Израђивач Плана се обавезује да ће План израдити стручно и квалитетно, у складу са Законом о планирању и изградњи, подзаконским актима и Одлуком.

### Члан 3.

Наручилац Плана се обавезује да ће финансирати израду Плана и израђивачу Плана уплатити укупан износ са обрачунатим ПДВ од 99.360,00 динара, у року од 30 дана од давања Понуде.

Поред износа из претходног става, наручилац Плана је дужан да сноси трошкове израде топографског плана као и трошкове прибављања услова од надлежних институција и јавних предузећа.

### Члан 4.

Израђивач Плана се обавезује да ће изради Плана приступити одмах након закључивања овог уговора, и да ће уговорени посао завршити у роковима датим у Одлуци. Израда Плана обавиће се по скраћеном поступку, у складу са Одлуком.

### Члан 5.

Носилац Плана се обавезује да у оквиру извршења посла из члана 1. овог уговора обезбеди спровођење процедуре израде и доношења Плана на начин и у роковима у складу са Законом и Одлуком.

Члан 6.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се Закон о облигационим односима.

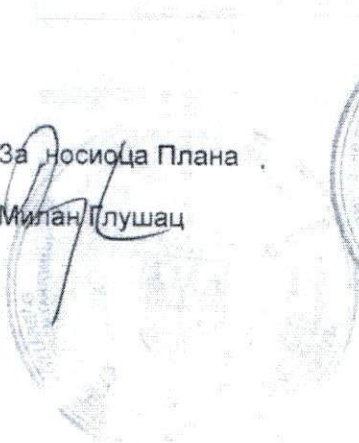
Члан 7.

Све спорове настале по овом Уговору решаваће надлежни суд.

Члан 8.

Овај Уговор је сачињен у шест истоветних примерака, по два за сваку уговорну страну.

За носиоца Плана  
Милан Плушац



За израђивача Плана  
Синиша Адамовић

Наручилац Плана  
Нада Жуловић